

ÍNDICE GENERAL.

1.0 ÍNDICE	2
2.0 RESUMEN EJECUTIVO	6
2.1 Datos generales del promotor: a) Persona a contactar, b) Números telefónicos, c) Correo electrónico, d) Página Web, e) Nombre y registro del consultor.	7
3.0 INTRODUCCIÓN	8
3.1 Alcance, objetivo y metodología del estudio presentado.	8
3.2 Categorización: justificar la categoría del EIA en función de los criterios de protección ambiental.	12
4.0 INFORMACIÓN GENERAL.	15
4.1 Información sobre el promotor (persona natural o jurídica), tipo de empresa, ubicación, certificado de existencia y representación legal de la empresa y certificado de registro de la propiedad, contrato y otros.	15
4.2 Paz y salvo emitido por la ANAM, y copia del recibo de pago, por los trámites de evaluación.	16
5.0 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO, OBRA O ACTIVIDAD.	17
5.1 Objetivo del proyecto, obra o actividad y su justificación.	19
5.2 Ubicación geográfica incluyendo mapa en escala 1:50000 y coordenadas UTM o geográficas del polígono del proyecto.	19
5.3 Legislación, normas técnicas e instrumentos de gestión ambiental aplicables y su relación con el proyecto, obra o actividad	22
5.4 Descripción de las fases del proyecto, obra o actividad	25
5.4.1 Planificación	25
5.4.2 Construcción/ejecución	26
5.4.3 Operación	28
5.4.4 Abandono	29
5.4.5 Cronograma de ejecución de la obra	30

5.5 Infraestructura a desarrollar y equipo a utilizar.	31
5.6 Necesidades de insumos durante la construcción/ejecución y operación.	32
5.6.1 Necesidades de servicios básicos (agua, energía, aguas servidas, vías de acceso, transporte público, otros.)	32
5.6.2 Mano de obra (durante la construcción y operación), empleos directos e indirectos generados.	33
5.7 Manejo y disposición de desechos en todas las fases	34
5.7.1 Sólidos	34
5.7.2 Líquidos	34
5.7.3 Gaseosos	35
5.8 Concordancia con el plan de uso de suelo.	35
5.9 Monto Global de la inversión.	36
6.0 DESCRIPCIÓN DEL AMBIENTE FÍSICO	37
6.3 Caracterización del suelo	37
6.3.1 Descripción del uso de suelo	37
6.3.2 Deslinde de la propiedad	38
6.4 Topografía	38
6.6 Hidrología	38
6.6.1 Calidad de las aguas superficiales	39
6.7 Calidad del aire	39
6.7.1 Ruido	40
6.7.2 Olores	40
7.0 DESCRIPCIÓN DEL AMBIENTE BIOLÓGICO	41
7.1 Características de la flora	41
7.1.1 Caracterización vegetal, inventario forestal (aplicar técnicas forestales conocidas por ANAM).	41
7.2 Característica de la fauna	41
8.0 DESCRIPCIÓN DEL AMBIENTE SOCIOECONÓMICO	42
8.1 Uso actual de la tierra en sitios colindantes.	43

8.3 Percepción local sobre el proyecto, obra o actividad (a través del plan de participación ciudadana).	43
8.4 Sitios históricos, arqueológicos y culturales declarados.	64
8.5 Descripción del paisaje.	64
9.0 IDENTIFICACIÓN DE IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECÍFICOS.	68
9.2 Identificación de los impactos ambientales específicos, su carácter, grado de perturbación, importancia ambiental, riesgo de ocurrencia, extensión del área, duración y reversibilidad entre otros.	71
9.4 Análisis de los impactos sociales y económicos a la comunidad producidos por el proyecto.	76
10.0 PLAN DE MANEJO AMBIENTAL (PMA).	77
10.1 Descripción de las medidas de mitigación específicas frente a cada impacto ambiental.	77
10.2 Ente responsable de la ejecución de las medidas.	82
10.3 Monitoreo	82
10.4 Cronograma de ejecución	85
10.7 Plan de rescate y reubicación de fauna y flora.	85
10.11 Costos de la gestión ambiental.	85
12.0 LISTA DE PROFESIONALES QUE PARTICIPARON EN LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL (S), FIRMA (S), RESPONSABILIDADES.	86
12.1 Firmas debidamente notariadas	86
12.2 Número de registro de consultores	86
13.0 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	87
14.0 BIBLIOGRAFÍA	89
15.0 ANEXOS	90
1. DOCUMENTOS LEGALES	92
- Nota de Autorización ASSETS TRUST & CORPORATE SERVICES, INC.	93

- CRP de Finca 39937	95
- CRP de Sociedad Assets Trust & Corporate Services, Inc.	99
- Copia de cédula notariada del R.L de Assets Trust & Corporate Services, Inc.	101
- CRP de Sociedad Airdeck One, S.A.	103
- Copia de cédula notariada del Representante Legal de Airdeck One, S.A.	105
- C.R.P de Sociedad de Shoreline Properties, Inc. (promotor de Sea Point).	107
- Copia de cédula notariada del Representante Legal de Shoreline Properties, Inc.	109
- Acta de Reunión de Junta de Accionistas notariada	111
- CRP de Junta Directiva de PH Sea Point	115
2. Paz y salvo y pago de E.I.A a MIAMBIENTE	118
3. Planos del proyecto	121
4. Monitoreo de vibración	132
5. Monitoreo de calidad de aire	139
6. Monitoreo de ruido ambiental	147
7. Encuestas realizadas	153
8. Resolución de aprobación EIA Sea Point.	175
9. Resolución No.060/DSA/DJ/AAC- Autoridad de Aeronáutica Civil	180
10. Certificación No. 3090000187761-ANATI, notariada.	184